

**LAPORAN  
PENYELENGGARAAN PEMERINTAH  
DESA (LPPD) AKHIR TAHUN 2023**



**DESA SAMANGKI  
KECAMATAN SIMBANG KABUPATEN MAROS  
TAHUN ANGGARAN 2023**

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT yang telah memberikan nikmat kesehatan dan kesempatan, sehingga kami dapat menyelesaikan Penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LPPD) Desa Samangki Kecamatan Simbang Kabupaten Maros tahun anggaran 2023.

Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LPPD) Desa Samangki Kecamatan Simbang Kabupaten Maros Tahun 2023, ini merupakan bahan evaluasi dan tolak ukur dalam menentukan Rencana Kegiatan Tindak Lanjut, bagi Desa Samangki khususnya dan kabupaten maros pada umumnya sebagai bahan kebijakan Pemerintah Kabupaten Maros dalam menentukan program dan kegiatan pada Tahun Anggaran berikutnya.

Dalam penyampaian Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LPPD) ini, kami telah berusaha semaksimal mungkin, terkait dengan proses Penyelenggaraan Pemerintahan dan atau penyelenggaraan pelayanan terhadap masyarakat di Desa Samangki Kecamatan Simbang Kabupaten Maros pada tahun 2023, baik di bidang pelayanan administrasi, pembangunan fisik maupun bidang pembangunan non fisik.

Kamipun menyadari bahwa pada prakteknya dalam proses pemenuhan kebutuhan masyarakat sesuai dengan target yang ditentukan dalam RPJMDes, RKPDes dan APBDes, kami banyak menghadapi kendala, sehingga hasil yang dicapai masih jauh dari sempurna. Hal tersebut tentu saja tidak terlepas dari kelemahan dan kekurangan kami yang masih banyak membutuhkan arahan bimbingan serta pembinaan dari pihak terkait.

Dalam Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LPPD) yang kami sampaikan masih jauh dari kesempurnaan, oleh karena itu kami membutuhkan koreksi, arahan dan kebijakan inovatif yang pada Tahun Anggaran berikutnya akan membimbing kami pada perubahan yang positif dalam penyelenggaraan pemerintahan dan atau penyelenggaraan pelayanan terhadap masyarakat, demi terwujudnya Desa Samangki yang mandiri, sejahtera dan religious.

Kepala Desa Samangki



HJ. DARWANA, S.Pd

## DAFTAR ISI

SAMPUL .....	
PENGANTAR .....	
DAFTAR ISI .....	
I. PENDAHULUAN .....	
A. TUJUAN .....	
B. VISI MISI .....	
C. STRATEGI DAN KEBIJAKAN PEMBANGUNAN .....	
II. PROGRAM KERJA PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA .....	
III. PROGRAM KERJA PELAKSANAAN PEMBANGUNAN .....	
IV. PROGRAM KERJA PEMBUNAAAN KEMASYARAKATAN .....	
V. PROGRAM KERJA PEMBERDAYAAN MASYARAKAT .....	
VI. PROGRAM KERJA PENANGGULANGAN BENCANA KEADAAN DARURAT DAN MENDESAK DESA .....	
VII. PELAKSANAAN ANGGARAN DAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA .....	
A. PERATURAN DESA TENTANG ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA TAHUN ANGGARAN 2023 .....	
B. PERATURAN DESA TENTANG LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN REALISASI PELAKSANAAN ANGGARAN DAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA TAHUN ANGGARAN 2023 .....	
VIII. KEBERHASILAN PERMASALAHAN DAN SOLUSI .....	
IX. PENUTUP .....	
A. KESIMPULAN .....	
B. UCAPAN TERIMAKASIH .....	
C. SARAN .....	

### LAMPIRAN-LAMPIRAN

1. Rincian Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun 2023 (Format A.1)
2. Rincian Realisasi Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun 2023 (Form B)
3. Rincian Kegiatan Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan (Format C.1)
4. Rincian Kegiatan Bidang Pelaksanaan Pembangunan (Format C.2)
5. Rincian Kegiatan Bidang Kemasyarakatan (Format C.3)
6. Rincian Kegiatan Bidang Pemberdayaan Masyarakat (Format I)
7. Rincian Kegiatan Bidang Penanggulangan Bencana Keadaan Darurat dan Mendesak Desa (Format II)
8. Laporan Rekapitulasi Jumlah Penduduk pada akhir bulan Desember Tahun 2023
9. Fotocopy Buku Rekening Pemerintah Desa Samangki pada akhir bulan Desember Tahun 2023.
10. Lampiran foto kegiatan Tahun Anggaran 2023

# LAPORAN PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA (LPPD) DESA SAMANGKI AKHIR TAHUN ANGGARAN 2024

## I. PENDAHULUAN A. TUJUAN

Pelaporan merupakan salah satu mekanisme untuk mewujudkan dan menjamin akuntabilitas pengelolaan keuangan desa, sebagaimana ditegaskan dalam asas Pengelolaan Keuangan Desa (Asas Akuntabel). Hakikat dari pelaporan ini adalah Pengelolaan Keuangan Desa dapat dipertanggungjawabkan dari berbagai aspek: hukum, administrasi, maupun moral. Pelaporan pengelolaan keuangan desa menjadi kewajiban Pemerintah Desa sebagai bagian tak terpisahkan dari penyelenggaraan pemerintahan desa. Pelaporan sebagai salah satu alat pengendalian untuk:

1. Mengetahui kemajuan pelaksanaan kegiatan, dan
2. Mengevaluasi berbagai aspek (hambatan, masalah, faktor-faktor berpengaruh, keberhasilan, dan sebagainya) terkait pelaksanaan kegiatan Pemerintah Desa.

## B. VISI DAN MISI

**“TERWUJUDNYA DESA SAMANGKI YANG MANDIRI, SEJAHTERA dan RELIGIUS”**

Misi Desa

1. Meningkatkan kualitas pelayanan dan kinerja Pemerintahan Desa
2. Meningkatkan kualitas hidup dan kesejahteraan Masyarakat
3. Meningkatkan Pembangunan Infrastruktur

## STARATEGI DAN KEBIJAKAN PEMBANGUNAN

### I. ARAH KEBIJAKAN PEMBANGUNAN DESA

Meningkat daya dukung terhadap peningkatan pendapatan Masyarakat:

1. Tersedianya sarana dan prasarana kebutuhan dasar Masyarakat
2. Terlaksananya program-program yang melibatkan partisipasi Masyarakat
3. Terwujudnya perubahan desa menuju desa dengan meningkatkan pemberdayaan Masyarakat desa.
4. Terwujudnya kualitas pemerintah desa dan BPD dalam melaksanakan penyelenggaraan Pembangunan di Desa.

### II. ARAH KEBIJAKAN KEUANGAN DESA

1. Belanja Kepala desa dan perangkat desa;
2. Intensif RT dan RW;
3. Operasional Lembaga kemasyarakatan Desa;
4. Tunjangan operasional BPD;
5. Program operasional Pemerintahan Desa;
6. Program Pelayanan Dasar;
7. Program pelayanan dasar pendidikan;
8. Program pelayanan dasar infrastruktur;
9. Program kebutuhan primer pangan;
10. Program kebutuhan primer papan;
11. Program kebutuhan primer Sandang;
12. Program pelayanan kesehatan;
13. Program Penyelenggaraan Pemerintahan Desa;
14. Program Ekonomi produktif;
15. Program peningkatan kapasitas sumberdaya aparatur desa;
16. Program penunjang peringatan hari-hari besar;
17. Program Kegiatan Penanggulangan Bencana Non Alam, Biaya Penanggulangan Penyebaran dan Pencegahan COVID 19;
18. Program Penanggulangan Keadaan Darurat;
19. Program Penanggulangan Keadaan Mendesak RIT Dana Desa untuk

### III. KEBIJAKAN UMUM ANGGARAN

Secara Umum anggaran Desa Samangki diprioritaskan untuk mendukung keberhasilan dalam pencapaian Visi dan Misi yang telah ditetapkan. Anggaran Desa Samangki dipergunakan untuk mendukung kelancaran pelaksanaan kegiatan dalam Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa, Pelaksanaan Pembangunan Desa, Pembinaan Kemasyarakatan, Pemberdayaan Masyarakat, dan Penanggulangan Bencana, Keadaan Darurat dan Mendesak Desa. Kebijakan umum anggaran Desa Samangki berpedoman pada prinsip-prinsip penganggaran yaitu:

a. Partisipasi Masyarakat

Yang mengandung makna bahwa pengambilan keputusan dalam proses penyusunan dan penetapan anggaran sedapat mungkin melibatkan partisipasi masyarakat sehingga masyarakat mengetahui akan hak dan kewajibannya dalam pelaksanaan anggaran.

b. Transparansi Anggaran

Anggaran yang disusun harus dapat menyajikan informasi secara terbuka dan mudah diakses oleh masyarakat meliputi tujuan, sasaran, sumber pendanaan, jenis objek belanja, manfaat dan dampak yang akan diperoleh dari suatu kegiatan yang dianggarkan.

c. Disiplin Anggaran, dalam hal ini

1. Pendapatan yang direncanakan merupakan perkiraan yang terukur secara rasional yang dapat dicapai untuk setiap sumber pendapatan;
2. Belanja yang dianggarkan merupakan batas tertinggi pengeluaran.

d. Keadilan Anggaran

Penganggaran di Desa harus betul-betul berasaskan keadilan dan berpihak pada masyarakat miskin demi terwujudnya kesejahteraan masyarakat;

e. Efisiensi dan efektifitas Anggaran

Dana yang tersedia harus dimanfaatkan sebaik mungkin untuk dapat menghasilkan peningkatan pelayanan dan kesejahteraan bagi masyarakat sehingga perencanaan anggaran harus diperhitungkan secara cermat.

### IV. PRODUK HUKUM YANG DIHASILKAN SELAMA TAHUN ANGGARAN 2023

1. Perdes
2. Perkades
3. SK

### II. PPROGRAM KERJA PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA

Rencana Program Kerja Penyelenggaraan Pemerintah Desa berdasarkan RKPDesa sebagai berikut :

Silap aparaturnya pemdes dan Kepala Desa.

1. Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa
2. Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa
3. Jaminan sosial aparaturnya pemdes dan kepala desa.
4. Operasional pemerintah desa.
5. Honor dan Tunjangan BPD
6. Operasional Badan Permusyawaratan Desa (BPD).

8. Belanja Operasional Pemerintah Desa Yang Bersumber dari Dana Desa
9. Penyediaan Sarana (asset Tetap) Perkantoran/Pemerintahan
10. Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Gedung/Prasarana Kantor Desa
11. Pemeliharaan Gedung/Prasarana Kantor Desa.
12. Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kearsipan
13. Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan Keuangan dan Pelaporan.

**Program Kerja penyelenggaraan Pemerintah Desa yang dilaksanakan RKPDes sebagai berikut :**

1. Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa
2. Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa
3. Jaminan sosial aparatur pemdes dan kepala desa.
4. Oprasional pemerintah desa.
5. Honor dan Tunjangan BPD
6. Oprasional Badan Permusyawaratan Desa (BPD).
7. Insentif/Oprasional RT
8. Belanja Operasional Pemerintah Desa Yang Bersumber dari Dana Desa
9. Penyediaan Sarana (asset Tetap) Perkantoran/Pemerintahan
10. *Pemeliharaan Gedung/Prasarana Kantor Desa.*
  - a. Pemeliharaan Komputer, Printer dan Laptop, AC dll
  - b. Pemeliharaan Kendaraan (Motor dan Viar)
11. *Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kearsipan*
  - a. Pemuktahiran Profil Desa
12. *Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan Keuangan dan Pelaporan.*
  1. Penyelenggaraan Musyawarah Desa lainnya (musdus, rembug warga, dll., yang bersifat regular sesuai kebutuhan desa)
  2. Penyelenggaraan Musyawarah Desa Lainnya (Musdus warga, dll, yang bersifat non regular sesuai kebutuhan desa)
  3. Penyusunan dokumen perencanaan Desa (RPJMDes / RKPdes dll)
  4. Penyusunan Dokumen Keuangan Desa (APBDes/APBDes Perubahan/LPJ APBDes dan Seluruh dokumen terkait)
  5. Penyusunan Dokumen Perencanaan Desa (RPJMDes/RKPdes dll)
  6. Penentuan/Penegasan/Pembangunan Batas/Patok Tanah Desa

### III. PROGRAM KERJA PELAKSANAAN PEMBANGUNAN

**Rencana Program Kerja Pelaksanaan Pembangunan Desa yang berdasarkan RKPDesa sebagai berikut :**

1. Pelayanan Dasar
  - a. Honor pendamping Kesehatan
  - b. Honor Guru menguji
  - c. Honor Kader Posyandu
  - d. Honor Bidan Desa Non PNS
  - e. Honor Perpustakaan
  - f. Makan Minum Tambahan Balita
  - g. Honor KPM
  - h. Pelatihan Kader Posyandu
  - i. Pembinaan Kelompok Bina Keluarga Balita
  - j. Pembangunan Taman Baca Desa

**Sarana Prasarana :**

1. Pembangunan Posyandu Dusun Samanggi
2. Pembangunan Posyandu Dusun Samanggi Baru
3. Pembangunan Posyandu Dusun Pattunuang
4. Pembangunan Posyandu Dusun Tallasa Baru
5. Pembangunan Posyandu Dusun Tanrang
6. Pengadaan Sarana Posyandu Dusun Samanggi
7. Pengadaan Sarana Posyandu Dusun Samanggi Baru
8. Pengadaan Sarana Posyandu Dusun Pattunuang
9. Pengadaan Sarana Posyandu Dusun Tallasa Baru
10. Pengadaan Sarana Posyandu Dusun Tanrang
11. Pengadaan Sarana Posyandu Dusun Tallasa
12. Pembangunan Rabat Beton RT.02 Dusun Pattunuang
13. Pembangunan Rabat Beton Dusun Blangajia RT 1

14. Pembangunan Batas Desa
15. Pelatihan Tentang Lingkungan Hidup dan Kehutan
16. Penyelenggaraan Informasi Publik Desa (Poster, Balcho dll)
17. Lampu Jalan Tenaga Surya Desa Samangki

**Program Kerja Pelaksanaan Pembangunan Desa yang dilaksanakan berdasarkan RKPDesa sebagai berikut :**

**Pendidikan**

1. Penyelenggaraan PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah Non- Formal Milik Desa (Bantuan Honor Pengajar, Pakaian Seragam, Operasional, dst)
  - a. Insentif Guru Mengaji
 Pengelolaan perpustakaan milik Desa(Pengadaan Buku-Buku bacaan, Honor Penjaga untuk perpustakaan/Taman Baca Desa)
  - a. Honorarium Petugas Perpustakaan

**Kesehatan**

1. Penyelenggaraan Pos Kesehatan Desa (PKD)/Polindes Milik Desa (Obat-obatan; Tambahan Insentif Bidan Desa/Perawat Desa; Penyediaan Pelayanan KB dan Alat Kontrasepsi bagi Keluarga Miskin, dst)
  - a. Honorarium Petugas Bidan Desa Non PNS
2. Penyelenggaraan Posyandu (Makanan Tambahan, Kelas Ibu Hamil, Kelas Lansia, Insentif Kader Posyandu)
  - a. Pemeberian Makan Tambahan Balita
  - b. Belanja Konsumsi Stunting
  - c. Insentif Posyandu
  - d. Insentif Kader Pembangunan Manusia
3. Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan (untuk maysrakat, Tenaga Kesehatan, kader, Kesehatan dll)
  - a. Pelatihan Kader Posyandu
4. Pembangunan/rehabilitas/peningkatan sarana/polindes/PKD
  - a. Pembangunan Posyandu Dusun Samanggi Baru

**Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang**

1. Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Desa.
  - a. Pembangunan Rabat Beton RT.02 Dusun Pattunuang
  - b. Pembangunan Rabat Beton Dusun Balangajia
  - c. Pembangunan Rabat Beton RT.01 Dusun Tallasa
2. Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Usaha Tani
  - a. Pembangunan Jalan Tani Dusun Samanggi RT. 2

**Kawasan Permukiman**

1. Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sumber Air Bersih Milik Desa (Mata Air/Tandon Penampungan Air Hujan/Sumur Bor, dll)\*\*
  - a. Pembangunan Sumur RT. 02 Dusun Samanggi
  - b. Pembangunan Sumur RT. 02 Dusun Samanggi
  - c. Pembangunan Sumur RT.03 Dusun Samanggi
  - d. Pembangunan Penyanggah Saluran Pipa Dusun Pattunuang

**Perhubungan, Komunikasi, dan Informatika**

1. Penyelenggaraan Informasi Publik Desa (Misal : Pembuatan Poster/Baliho Informasi penetapan/LPJ APBDes untuk Warga, dll)

**Pariwisata**

1. Pengembangan Pariwisata Tingkat Desa

**IV. PROGRAM KERJA PEMBINAAN KEMASYARAKATAN**

**Rencana Program Kerja PembinaanKemasyarakatan yang dilaksanakan berdasarkan RKPDesa sebagai berikut :**

1. Pengadaan/Penyelenggaraan Pos Keamanan Desa
2. Pelatihan Kesiapsiagaan bencana
3. Penyelenggaraan Hari kemerdekaan
4. Penyelenggaraan Hari Ke agamaan
5. Pelatihan kepengurusan jenazah
6. Pembinaan Majelis Ta'lim
7. Pembinaan Pasitkiri

8. Pengiriman kontingen Olahraga
9. Pembinaan Karangtaruna
10. Pembinaan PKK

**Program Kerja Pembinaan Kemasyarakatan yang dilaksanakan berdasarkan RKPDesa sebagai berikut :**

**Bidang ketentraman, ketertiban umum, dan perlindungan Masyarakat**

1. Pelatiha kesiapsiagaan /Tanggap bencana skala Lokal Desa

**Kebudayaan dan keagamaan**

1. Penyelenggaraan Festival kesenian, Adat/kebudayaan dan keagamaan (perayaan hari kemerdekaan dan keagamaan dll) tingkat Desa
  - a. Penyelenggaraan Hari kemerdekaan
  - b. Pembinaan Mejlis Ta'lim
  - c. Pembinaan Pasikkiri

**Bidang Kepemudaan dan Olah Raga**

1. Pengiriman Kontingen Kepemudaan dan Olah Raga sebagai Wakil Desa di tingkat Kecamatan dan Kabupaten/Kota
2. Pembinaan karangtaruna klub kepemudaan /klub olahraga

**Kelembagaan Masyarakat**

1. Lembaga Adat Desa
2. Puskesmas
3. Pembinaan PKK

#### **V. PROGRAM KERJA PEMBERDAYAAN MASYARAKAT**

**Rencana Program kerja Pemberdayaan Masyarakat yang dilaksanakan berdasarkan RKPDesa sebagai berikut :**

1. Bidang Kelautan dna Perikanan
2. Bidan Pertanian dan Peternakan
3. Pembinaan Kelompok Tani
4. Peningkatan kualitas pemerintah desa
5. Pembinaan kader pembangunan desa dan pemberdayaan desa
6. Pelatihan pengelolaan BUMDes
7. Pembangunan BUMDes Milik Desa

**Program Kerja Pemberdayaan Masyarakat yang dilaksanakan berdasarkan RKPDesa sebagai berikut :**

**Pertanian dan Peternakan**

1. Peningkatan Produksi Tanaman Pangan (Alat Produksi dan pengolahan pertanian, penggilingan Padi/jagung, dll)Pelatihan Teknologi Tepat Guna
  - a. Pembinaan Kelompok Tani

**Peningkatan Kapasitas Aparatur Desa**

1. Peningkatan Kapasitas Kepala Desa
2. Peningkatan Kapasitas Perangkat Desa
3. Peningkatan Kapasitas BPD
4. Sekolah Hukum Desa

**Pemberdayaan perempuan,perlindungan Anak dan keluarga**

1. Pelatihan Kerajinan Tangan
2. Pembinaan Kapasitas Forum Anak (Desa Ramah Anak)

**Penanaman Modal**

1. Pelatihan pengelolaan BUMDEs (Pelatihan yang dilaksanakan oleh Desa)
  - a. Pelatihan Pengelolaan BUMDes

#### **VI. PROGRAM KERJA PENANGGULANGAN BENCANA, KEADAAN DARURAT DAN MENDESAK DESA**

**Rencana Program Kerja Penanggulangan Bencana, Keadaan Darurat Dan Mendesak Desa sebagai berikut :**

1. Kegiatan Penanggulangan Bencana
2. Penanggulangan Keadaan Darurat
3. Penanggulangan Keadaan Mendesak

yang dilaksanakan berdasarkan RKPDesa sebagai berikut :

1. Penanggulangan Bencana
2. Keadaan Darurat
3. Mendesak
  - a. BLT Dana Desa

**PELAKSANAAN ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA**

a. PERATURAN DESA TENTANG PERUBAHAN KEDUA ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA TAHUN ANGGARAN 2023

Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa telah ditetapkan dengan Peraturan Desa Samangki Nomor 4 Tahun 2023 tentang Perubahan Tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2023.

Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Samangki Tahun Anggaran 2023, dengan rincian *terlampir pada format A.1*

<b>PENDAPATAN</b>					
Pendapatan Asli Desa					4.000.000
Pendapatan Transfer					2.575.265.000
Dana Desa					1.426.105.000
Bagi Hasil Pajak dan Retribusi					
Alokasi Dana Desa					1.149.160.000
Bantuan Keuangan Provinsi					
Bantuan Keuangan Kabupaten/Kota					
Pendapatan Lain-lain					2.000.000
<b>JUMLAH PENDAPATAN</b>					<b>2.581.265.000</b>
<b>BELANJA</b>					
BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA					1.102.586.987
BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA					988.777.610
BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN					94.905.891
BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT					169.694.346
BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, DARURAT DAN MENDESAK DESA					220.397.110
<b>JUMLAH BELANJA</b>					<b>2.576.361.944</b>
<b>SURPLUS / (DEFISIT)</b>					<b>4.903.056</b>
<b>PEMBIAYAAN DESA</b>					<b>- 4.903.056</b>
Penerimaan Pembiayaan					
Pengeluaran Pembiayaan					

REALISASI PELAKSANAAN ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA  
TAHUN ANGGARAN 2023

Peraturan Desa Samangki Nomor ..... Tahun 2023 tentang  
Laporan Pertanggungjawaban Realisasi Pelaksanaan Anggaran Pendapatan  
dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2023, dengan rincian terlampir pada  
format B

**VII. KEBERHASILAN, PERMASALAHAN DAN SOLUSI**

Adapun keberhasilan dan permasalahan serta solusi yang muncul dalam  
penyelenggaraan pemerintahan di Desa Samangki, dapat diurai dalam tabel  
dibawah ini :

O	BIDANG	KEBERHASILAN YANG DICAPAI	PERMASALAHAN YANG DIHADAPI	SOLUSI/UPAYA YANG DITEMPUH
1.	Bidang Pelaksanaan Pemerintahan desa	1.Meningkatkan Pengelolaan penatausahaan administrasi Desa.	1.Kurangnya Pemahaman Peraturan Perundang undangan tentang Tata Kelola Pemerintahan Desa.	1.Pengadaan Dokumen Peraturan Perundang Undangan TentangTata Kelola Pemerintahan Desa. 2. Pelatihan Khusus yang harus diadakan Bidang Bidan Pemdes Kab. Maros
		2.Peningkatan Operasional Pemerintah Desa.	2.Terlambat dan Rendah Penerimaan PAD dan Kurangnya Pos Anggaran Operasional Pemerintah Desa.	2.Penyediaan Anggaran Operasional Pemerintah Desa. (Pagu Operasional di Tambahkan)
2.	Bidang Pelaksanaan Pembangunan	1.Peningkatan PelayananDasar Kesehatan	1.Tidak adaknya Posyandu 2. Lahan tidak ada	1.Pembangunan Posyandu Desa
		2.Peningkatan Pelayanan Dasar Kesehatan	1.Masih Rendahnya Pemahaman Kesehatan Keluarga dan Lingkungan.	1.Penyediaan Pos Anggaran Pelayanan Dasar Kesehatan. 2.Peningkatan Sosialisasi ke warga mengenai Kesehatan
3	Bidang Pembinaan Kemasyarakatan	1.Meningkatnya persatuan pemuda	1.Kecenderungan para pemuda terhadap Android	1.Melakukan Pendekatan untuk melakukan inovasi dengan cara melakukan Pelatihan 2.membuka usaha
4	Bidang Pemberdayan Masyarakat	1.Peningkatan hasil pertanian masyarakat.	1 tidak adanya tindak lanjut apabila telah melakukan pelatihan	1. Mendampingi masyarakat dalam tindak lanjut kegiatan yang ada didesa untuk pengembangan Desa
		2 Terciptanya SDM Perangkat Desa dalam Pelaksanaan Kegiatan dan	2.Kurangnya pemahaman Perangkat Desa sebagai Pelaksana Pengelolaan Keuangan	2.Membutuhkan pembinaan secara berkelanjutan. 3.Kedisiplinan yang harus diterapkan

	Pengelolaan Keuangan Desa.	Desa (PPKD) dan Pelaksana Kegiatan Anggaran (PKA).	
5	Bidang Penanggulangan Bencana Keadaan Darurat Dan Mendesak Desa	1. penyaluran bantuan yang merata untuk korban bencana	1. kebencanaan datang tiba-tiba 2. Minim Dana
			1 Penambahan Dana Penganggulangan Bencana

## VIII. PENUTUP

### A. KESIMPULAN

Mengacu pada Permendagri Nomor 46 Tahun 2016 tentang Laporan Kepala Desa, pada pasal 8 poin 1 "*Laporan penyelenggaraan pemerintah Desa Akhir Tahun Anggaran disampaikan oleh kepala Desa kepada BPD secara tertulis paling lambat 3 (tiga) bulan setelah berakhirnya tahun anggaran*".

Laporan dan Pertanggungjawaban adalah babakan terakhir dalam siklus Pengelolaan Keuangan Desa. Maka kami menyampaikan hal-hal pokok kesimpulan sebagai mana terurai dalam laporan ini :

1. Dasar Hukum Pelaporan Pertanggungjawaban Akhir Tahun
2. Tahapan perencanaan yang merujuk pada RKP Desa Samangki
3. Pelaksanaan dan Pertanggungjawaban Program kegiatan Desa Samangki tahun anggaran 2023 berdasarkan APB Desa
4. Capaian keberhasilan, masalah dan penyelesaian masalah yang terjadi di Desa Samangki.

### B. UCAPAN TERIMA KASIH

Tak lupa kami sampaikan banyak terima kasih kepada unsur yang terlibat membantu dalam penyelesaian Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Samangki Akhir Tahun Anggaran 2023. Baik dari Pemerintah Kabupaten, Kecamatan, dan terkhusus kepada tenaga Ahli P3MD Kabupaten Maros, Pendamping Desa dan Pendamping Lokal Desa kecamatan Simbang Kabupaten Maros.

### C. SARAN

Demi kelancaran Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Desa sebagaimana diatur Permendagri Nomor 46 Tahun 2016 tentang Laporan Kepala Desa, maka kami dari Pemerintah Desa menyarankan agar Kabupaten / Dinas terkait untuk meningkatkan kapasitas Aparat Desa, terkhusus pengelola keuangan dan Tim Penyusun LPPD di Desa.

Demikian Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Akhir Tahun Anggaran 2023 ini dibuat sebagai bahan seperlunya.

Samangki, 31 Desember 2023  
Kepala Desa Samangki



Format C.1 Kegiatan Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan

NO.	Sub Bidang	Kegiatan	Banyaknya/ Jumlah
1	2	3	4
1.	Peraturan Perundang-undangan.	a. Peraturan Desa	7
		b. Peraturan Kepala Desa	6
		c. Keputusan Kepala Desa	72
2.	Kependudukan.	a. Jumlah Penduduk:	
		1) Laki-laki	2.223
		2) Perempuan	2.380
		3) Jumlah Kepala Keluarga	1.452
		4) Jumlah Anggota Keluarga	
		5) Jumlah Jiwa	4.603
b. Jumlah Penduduk Menurut Tingkat Pendidikan:			
1) Pendidikan Umum	-		
2) Pendidikan Khusus	-		
c. Jumlah Penduduk Menurut Mata Pencaharian:			
1) PNS	70		
2) TNI	17		
3) Swasta	135		
3.	Pertanahan.	a. Status Tanah:	
		1) Sertifikat Hak Milik	-
		2) Sertifikat Hak Guna Usaha	-
		3) Sertifikat Hak Pakai	-
		b. Luas Tanah:	
		1) Bersertifikat	-
		2) Belum Bersertifikat	-
		3) Tanah Kas Desa	-
		c. Peruntukan:	
		1) Jalan	-
2) Tanah Ladang	410 ha		
3) Bangunan Umum	-		
4) Perumahan	-		
5) Ruang Fasilitas Umum	-		
d. Tanah yang Belum Dikelola			
1) Hutan	31 km <sup>2</sup>		
2) Rawa-rawa	-		

4.	Manajemen Pemerintahan.	a. Jumlah Aparat Pemerintahan Desa 1) PNS 2) Non PNS	- 14
		a. Jumlah Anggota BPD	9
		b. Musyawarah Desa	13
		c. Musrengbangdes	1
		d. Musyawarah BPD	
5.	Ketentraman dan Ketertiban.	a. Pembinaan Hansip 1) Jumlah Anggota	-
		2) Alat Pemadam kebakaran	-
		3) Jumlah Hansip Terlatih	-
		b. Ketentraman dan Ketertiban:	
		1) Jumlah Kejadian kriminal	-
		2) Jumlah Bencana Alam	-
		3) Jumlah Operasi Penertiban	-
		4) Jumlah Pos Keamanan	4
5) Jumlah Kecelakaan Remaja	1		
6.	Pembinaan lembaga Kemasyarakatan.	a. Jenis Lembaga Kemasyarakatan: 1) Rt/Rw - Ada/Tidak 2) PKK - Ada/Tidak 3) Karang Taruna - Ada/Tidak 4) Pos Pelayanan Terpadu - Ada/Tidak 5) LPM - Ada/Tidak	Ada/15 Org Ada/60 Org Ada/53 Org Ada/67 Pos -
		b. Lembaga kemasyarakatan membantu pemerintah Desa dalam penyelenggaraan pemerintah, pelaksanaan pembangunan, pembinaan kemasyarakatan dan pemberdayaan masyarakat - Ya/Tidak	Ya
		c. Lembaga kemasyarakatan sebagai wadah partisipasi masyarakat dan sebagai mitra Pemerintah Desa - Ya/Tidak	Ya
		d. Lembaga Kemasyarakatan diikuti sertakan dalam pelaksanaan program sektor dan program Pemerintah Daerah - Ya/Tidak	Ya
		e. Lembaga Adat - Ada Tidak	Tidak
		f. Lembaga adat dibentuk dengan peraturan Desa terpisah dengan lembaga kemasyarakatan - Ya/Tidak	Tidak

## Format C.2 Bidang Pelaksanaan Pembangunan

NO.	Sub Bidang	Kegiatan	Jumlah/ Ada/ Tidak Ada - Ya/Tidak
1	2	3	4
1.	Sarana dan Prasarana	a. Jalan Desa (Km)	...
		b. Jalan Kabupaten/Kota (Km)	-
		c. Jalan Provinsi (Km)	-
		d. Jalan Negara (Km)	-
		e. Jembatan (Buah)	-
		f. Kantor Kepala Desa (Ada/Tidak)	Ada
2.	Pembangunan Pendidikan	a. Tempat Pendidikan. Pendidikan Umum	
		1). Kelompok Bermain (Jumlah)	-
		2). Taman Kanak-Kanak (Jumlah)	4
		3). Sekolah Dasar (Jumlah)	4
		4). Sekolah Menengah Pertama (Jumlah)	1
		5). Sekolah Menengah Atas (Jumlah)	-
		6). Akademi (Jumlah)	-
		7). Institut/Sekolah Tinggi (Jumlah)	-
		b. Tempat Pendidikan Khusus	-
		1). Pendidikan Pesantren (Jumlah)	-
		2). Madrasah (Jumlah)	2
		3). Sekolah Luar Biasa (Jumlah)	-
		4). Balai Latihan Kerja (Jumlah)	-
5). Kursus-Kursus (Jumlah)	-		
3.	Pembangunan Kesehatan	a. Rumah Sakit Umum Pemerintah (Jumlah)	-
		b. Rumah Sakit Umum Swasta (Jumlah)	-
		c. Rumah Sakit Kusta (Jumlah)	-
		d. Rumah sakit Mata (Jumlah)	-
		e. Rumah Sakit Jiwa (Jumlah)	-
		f. Rumah Sakit Bersalin (Jumlah)	-
		g. Rumah Bidan (Jumlah)	2
		h. Puskesmas (Jumlah)	-
		i. Apotik (Jumlah)	-
4.	Pembangunan Sosial Budaya dan Keagamaan	a. Sarana Olahraga:	
		1). Lapangan Umum (Jumlah)	1
		2). Lapangan Khusus (Jumlah)	-
		b. Sarana Kesenian/Kebudayaan:	
		1). Gelanggang Remaja (Jumlah)	-
		2). Gedung Kesenian (Jumlah)	-
		3). Gedung Teater (Jumlah)	-
		4). Gedung Bioskop (Jumlah)	-
		c. Sarana Sosial	
		1). Panti Asuhan (Jumlah)	-
2). Panti Pijat Tunanetra			

		(Jumlah)	-
		3). Panti Wordo (Jumlah)	-
		4). Panti Jompo (Jumlah)	-

		d. Sarana komunikasi	
		1). Radio Komunikasi (Jumlah)	-
		2). Papan Pengumuman (Jumlah)	-
5.	Pembangunan Lingkungan Hidup dan Pemukiman	a. Pembangunan Perumahan Rakyat/Pengembangan (Jumlah)	-
		b. Industri Besar (Jumlah)	-
		c. Industri Sedang (Jumlah)	3
		d. Industri Rumah Tangga (Jumlah)	-
		e. Tempat Rekreasi (Jumlah)	1
		f. Hotel (Jumlah)	-
		g. Restoran/Rumah Makan (Jumlah)	± 50
		h. Saluran Irigasi (Jumlah)	8

## Format C.3 Bidang Pembinaan Masyarakat

1	2	3	4		
1.	Sosialisasi Produk Hukum Desa	a. Sosialisasi Kebijakan Pemerintah tentang Desa: 1) Undang-Undang No. 6 Tahun 2014 Tentang Desa (Berapa Kali)	-		
		2) Peraturan Pemerintah No. 43 tahun 2014 Tentang Pelaksanaan Undang-Undang No. 6 Tahun 2014 (Berapa Kali)	-		
		3) Peraturan Menteri mengenai Desa (Berapa Kali)	-		
		b. Sosialisasi Kebijakan Pemerintah Daerah 1) Sosialisasi Peraturan Daerah Tentang Desa (Berapa Kali)	-		
		2) Sosialisasi Peraturan Bupati/Walikota Tentang Desa (Berapa Kali)	-		
		c. Sosialisasi Kebijakan Pemerintah Desa 1) Sosialisasi Peraturan Desa (Berapa kali)	13		
		2) Sosialisasi Peraturan Kepala Desa (Berapa kali)	-		
		3) Sosialisasi Peraturan Bersama Kepala Desa (Berapa Kali)	2 kali		
		2.	Pelaksanaan Hak dan Kewajiban Masyarakat	a. Sosialisasi Pelaksanaan Hak dan Kewajiban Masyarakat (Berapa Kali)	.....
				b. Masyarakat menyampaikan informasi kepada Pemerintah Desa (Ada/Tidak)	Ada
				c. Masyarakat memperoleh informasi dan pelayanan yang adil (Ya/Tidak)	Ya
d. Masyarakat mendapatkan perlindungan dari gangguan ketentraman dan ketertiban (Ya/Tidak)	Ya				
e. Masyarakat berpartisipasi dalam berbagai kegiatan di Desa (Ya/Tidak)	Ya				
a. Sosialisasi mengenai kerukunan hidup beragama (Berapa Kali)	-				
b. Sosialisasi mengenai pengembangan olah raga dan kesenian (Berapa Kali)	1				
3.	Sosial Budaya Masyarakat	c. Sosialisasi mengenai ketentraman dan ketertiban masyarakat (Berapa kali)	-		
		d. Sosialisasi mengenai lingkungan hidup (Beberapa kali)	2 kali		
		e. Sosialisasi mengenai bahaya narkoba dan kriminal (Berapa kali)			

		f. Sosialisasi mengenai Ketenagakerjaan (Berapa Kali)	-
4.		a. Majelis Taklim (Jumlah)	60
		b. Majelis Gereja (Jumlah)	-
		c. Majelis Budha (Jumlah)	-
		d. Majelis Hindu (Jumlah)	-
		e. Remaja Masjid (Jumlah)	9
		f. Remaja Gereja (Jumlah)	-
		g. Remaja Budha (Jumlah)	-
		h. Remaja Hindu (Jumlah)	-
5.	Ketenagakerjaan	a. Penyalur pembantu rumah tangga (Jumlah)	-
		b. Penampung Pekerja ke luar negeri (Jumlah)	-

## Format I. Bidang Pemberdayaan Masyarakat

No.	Sub Bidang	Kegiatan	
1	2	3	4
1.	Sosialisasi dan motivasi masyarakat	a. Bidang Sosial Budaya (Berapa Kali)	-
		b. Bidang Ekonomi (Berapa Kali)	-
		c. Bidang Politik (Berapa Kali)	-
		d. Bidang lingkungan hidup (Berapa Kali)	-
2.	Pemberdayaan Masyarakat	a. Pemberdayaan Keluarga (Berapa Kali)	1 Kali
		b. Pemberdayaan Pemuda (Berapa Kali)	-
		c. Pemberdayaan Olah raga (Berapa Kali)	-
		d. Pemberdayaan Karang taruna (Berapa Kali)	1 Kali
3.	Penggalangan Partisipasi Masyarakat	a. Bidang Pendidikan (Berapa Kali)	-
		b. Bidang Kesehatan (Berapa Kali)	1 kali

## Format II. Bidang Penanggulangan Bencana Keadaan Darurat dan Mendesak Desa

No.	Sub Bidang	Kegiatan	
1	2	3	4
1.	Penanggulangan Bencana	Kegiatan Penanggulangan Bencana (Berapa Kegiatan)	1 paket
2.	Keadaan Darurat	Kegiatan Keadaan Darurat (Berapa Kegiatan)	-
3.	Keadaan Mendesak	Kegiatan Keadaan Mendesak (Berapa Kegiatan)	BLT DD 12 kali

## PRODUK HUKUM DI DESA SAMANGKI TAHUN 2023

### 1. Peraturan Desa

Rincian Peraturan Desa yang dikeluarkan dan ditetapkan selama tahun 2023 antara lain :

No	No/Tanggal Perdes	Tentang
1.	Nomor 1 Tahun 2023 (15 Juni 2023)	Desa Inklusi
2.	Nomor 2 Tahun 2023 (17 Juli 2023)	Penyertaan Modal Bumdes
3.	Nomor 3 Tahun 2023 (18 September 2023)	APBDES Perubahan
4.	Nomor 4 Tahun 2023 (22 September 2023)	Penetapan RKP Ta. 2024
5.	Nomor 5 Tahun 2023 (09 Oktober 2023)	Perubahan APBDES Ke-2
6.	Nomor 6 Tahun 2023 (29 Desember 2023)	Penetapan APBDES Ta. 2024
7.	Nomor 7 Tahun 2023 (29 Desember 2023)	Perdes LRA

### 2. Peraturan Kepala Desa

Rincian Peraturan Kepala Desa yang dikeluarkan dan ditetapkan selama tahun 2023 antara lain :

No	No/Tanggal Perkades	Tentang
1.	Nomor 1 Tahun 2023 (17 Juli 2023)	Penyertaan Modal Bumdes Ta. 2023
2.	Nomor 2 Tahun 2023 (18 September 2023)	Perubahan APBDES Penjabaran Ta. 2023
3.	Nomor 4 Tahun 2023 (09 September 2023)	APBDES Perubahan Ke-2 Penjabaran Ta. 2023
4.	Nomor 5 Tahun 2023 (27 Desember 2023)	Penetapan Perkades BLT Ta. 2023
5.	Nomor 6 Tahun 2023 (29 Desember 2023)	Penetapan Penjabaran APBDES Ta. 2024

### 3. Keputusan Kepala Desa

Rincian Keputusan Kepala Desa yang dikeluarkan dan ditetapkan selama tahun 2023 antara lain :

No	No/Tanggal Keputusan Kepala Desa	Tentang
01	Nomor : 1/KPTS/SMK/I/2023 (01 Januari 2023)	Pengangkatan Perangkat Desa (01 Januari 2023)

02	Nomor : 2/KPTS/SMK/1/2023 (02 Januari 2023)	Pengangkatan Staf Perangkat Desa Samangki Tahun 2023
03	Nomor : 3/ KPTS/SMK/I/2023 (02 Januari 2023)	Pengangkatan Operator Profil Desa Samangki Tahun 2023
04	Nomor : 4/ KPTS/SMK/I/2023 (02 Januari 2023)	Pengangkatan Petugas Kebersihan Desa Samangki Tahun 2023
05	Nomor : 5/KPTS/SMK/I/2023 (02 Januari 2023)	Pengangkatan Ketua Rukun Tetangga (RT) Tahun 2023
06	Nomor : 6/KPTS/SMK/I/2023 (02 Januari 2023)	Pengangkatan Petugas Keamanan Desa Tahun 2023
07	Nomor : 7/KPTS/SMK/I/2023 (02 Januari 2023)	Pengangkatan Imam Desa, Imam Dusun, Dan Imam Mesjid Desa Samangki Tahun 2023
08	Nomor : 8/KPTS/SMK/I/2023 (02 Januari 2023)	Pengangkatan Guru Mengaji/ Tajwid Al-Qur'an Lingkup Desa Samangki Tahun 2023
09	Nomor : 9/KPTS/SMK/I/2023 (02 Januari 2023)	Pengangkatan Pemegang Kekuasaan (PKPKD) dan pelaksana pengelolaan Tahun 2023
10	Nomor : 10/KPTS/SMK/I/2023 (02 Januari 2023)	Pengangkatan Pengelola Perpustakaan Desa Samangki Tahun 2023
11	Nomor : 11/KPTS/SMK/I/2023 (02 Januari 2023)	Pengangkatan bidan Desa Non Kecamatan Simbang Kabupaten Maros Tahun 2023
12	Nomor : 12/KPTS/SMK/I/2023 (02 Januari 2023)	Pengangkatan Kader Pembangunan Manusia (KPM) Tahun 2023
13	Nomor : 13/KPTS/SMK/I/2023 (02 Januari 2023)	Pengangkatan Kader Posyandu Anggaran Tahun 2023
14	Nomor : 14/KPTS/SMK/I/2023 (02 Januari 202)	
15	Nomor : 15/KPTS/SMK/I/2023 (02 Januari 2023)	Penetapan Pengurus Kelompok Bina Keluarga Balita Mawar Dan Melati
16	Nomor :16/KPTS/SMK/I/2023 (02 Januari 2023)	Penetapan Pengurus Kelompok Bina Keluarga Remaja Mawar Dan Melati

17	Nomor :17/KPTS/SMK/I/2023 (02 Januari 2023)	Penetapan Pengurus Kelompok Bina Keluarga Lansia Mawar dan Melati
18	Nomor:18/KPTS/SMK/I/2023 (02 Januari 2023)	Penetapan Pengurus Kelompok Usaha Peningkatan Pendapatan Keluarga Akseptor (UPPKA) Kelompok Manjaling Tahun 2023
19	Nomor : 19/KPTS/SMK/I/2023 (02 Januari 2023)	Penetapan Pengurus Kelompok Usaha Peningkatan Pendapatan Keluarga Akseptor (UPPKA) Kelompok Pattunuang Tahun 2023
20	Nomor : 20/KPTS/SMK/I/2023 (02 Januari 2023)	Pengangkatan Kepengurusan Majelis Ta'lim Al-Fitrah Desa Samangki Tahun 2023
21	Nomor : 21/KPTS/SMK/I/2023 (02 Januari 2023)	
22	Nomor : 22/KPTS/SMK/I/2023 (02 Januari 2023)	Pembentukan Tim Koordinasi Puskesmas Samangki Tahun 2023
23	Nomor : 23/KPTS/SMK/I/2023 (02 Januari 2023)	Penetapan Kepengurusan Lembaga Adat Pitu wanua Samangki Tahun 2023
24	Nomor : 24/KPTS/SMK/I/2023 (02 Januari 2023)	Pembentukan Kelompok Kerja (POKJA) Kampung Keluarga Berencana (Kampung KB) Tahun 2023
25	Nomor : 25/KPTS/SMK/I/2022 (03 Januari 2022)	Pengangkatan Pengurus Masjid Alauddin Balangajia Desa Samangki Kecamatan Simbang Kabupaten Maros Tahun 2023
26	Nomor: 26/ KPTS/SMK/I/2023 (02 Januari 2023)	Pengurusan Masjid Darut Taubah Dusun Tallasa Desa Samangki Tahun 2023
27	Nomor: 27/KPTS/SMK/I/2023 (02 Januari 2023)	Pengurus Masjid Al Muyassar Dusun Tallasa Baru Desa Samangki Tahun 2023
28	Nomor : 28/KPTS/SMK/I/2023 (02 Januari 2023)	Pengurus Masjid An-Nur Mubarak Dusun Tanrang Desa Samangki Tahun 2023
29	Nomor: 29/KPTS/SMK/I/2023 (02 Januari 2023)	Pembentukan Pengurus Kelompok Sadar Wisata (POKDDARWIS) Desa Samangki 2023

30	Nomor: 30/KPTS/SMK/I/2023 (30 Januari 2023)	Penetapan dan Pengangkatan Sekretaris dan Staf Desa Samangki Pada Sekretariat Panitia Pemungutan Suara (PPS) Desa Samangki Tahun 2023
31	Nomor:31/KPTS/SMK/I/2023 (30 Januari 2023)	Pengangkatan Tim Siaga Bencana dan Kebakaran Tahun 2023
32	Nomor: 32/KPTS/SMK/I/2023 (30 Januari 2023)	Tim Percepatan Penurunan Stunting Desa Samangki Tahun 2023
33	Nomor:33/KPTS/SMK/I/2023 (30 Januari 2023)	Pembantu Pembina KB Desa & Sub Pembantu Pembina Keluarga Berencana Desa Tahun 2023
34	Nomor: 34/KPTS/SMK/I/2023 (16 Februari 2023)	Pemberhentian dan Pengangkatan Kasi Pemerintahan
35	Nomor: 35/KPTS/SMK/II/2023 (16 Februari 2023)	Pengangkatan Imam Desa, Imam Dusun, Imam Mesjid dan Desa
36	Nomor :36/KPTS/SMK/II/2023 (16 Februari 2023)	Pemberhentian dan Pengangkatan Staf Perangkat Desa
37	Nomor:37/KPTS/SMK/II/2023 (17 Februari 2023)	Duta Genre Desa Samangki Kecamatan Simbang Kabupaten Maros Tingkat Provinsi Sulawesi Selatan Tahun 2023
38	Nomor:38/KPTS/SMK/II/2023 (17 Februari 2023)	Panitia Pembinaan Tanggap Bencana Skala Lokal Desa (Desa Tangguh Bencana) Tahun 2023
39	Nomor:39/ KPTS/SMK/II/2023 (17 Februari 2023)	Pengangkatan Tim Pelaksana Anggaran (TPA)/Tim Pelaksana Kegiatan (TPK) dalam Kegiatan Pembangunan Jalan Tani Dusun Samangki RT 2 Tahun 2023
40	Nomor: 40/KPTS/SMK/II/2023 (17 Februari 2023)	Pengangkatan Pemegang kekuasaan Pengelolaan Keuangan Desa (PKPKD) dan Pelaksana Pengelolaan Keuangan Desa (PPKD) Tahun 2023

41	Nomor:41/ KPTS/SMK/II/2023 (17 Februari 2023)	Penetapan Pengurus Forum Anak Desa Samangki Kecamatan Simbang Kabupaten Maros Masa Bakti 2023
42	Nomor:42/ KPTS/SMK/II/2023 (17 Februari 2023)	Perubahan atas Keputusan Kepala Desa Samangki Nomor: 63/KPTS/SMK/XII/2022 tentang Pembentukan Kelompok Kerja Desa Sehat Desa Samangki Tahun 2022-2025
43	Nomor:43/ KPTS/SMK/IV/2023 (17 April 2023)	Pemberhentian dan Pengangkatan Perangkat Desa Samangki
44	Nomor:44/ KPTS/SMK/IV/2023 (17 April 2023)	Pemberhentian dan Pengangkatan Staf Perangkat Desa Saangki Tahun 2023
45	Nomor:45/ KPTS/SMK/IV/2023 (17 April 2023)	Pengangkatan Pemegang Kekuasaan Pengelola Keuangan Desa (PKPKD) dan Pelaksana Pengelolaan Keuangan Desa (PPKD) Tahun 2023
46	Nomor:46/KPTS/SMK/IV/2023 (17 April 2023)	Kelompok Dasa Wisma Desa Samangki
47	Nomor:47/KPTS/SMK/V/2023 (08 Mei 2023)	Pembentukan Panitia Pelatihan Sekolah Hukum Desa, Desa Samangki Kecamatan Simbang Tahun 2023
48	Nomor:48/KPTS/SMK/V/2023 (08 Mei 2023)	Pengangkatan Tim Pelaksana Anggaran (TPA) Tim Pelaksana Kegiatan (TPK) dalam Kegiatan Pembangunan Gudang Kantor Desa Dusun Samangki Tahun 2023
49	Nomor:49/KPTS/SMK/V/2023 (08 Mei 2023)	Pengangkatan Tim Pelaksana Anggaran (TPA) Tim Pelaksana Kegiatan (TPK) dalam Kegiatan Pembangunan Jalan Paving Blok Kantor Desa Dusun Samanggi Tahun 2023
50	Nomor:50/ KPTS/SMK/V/2023 (08 Mei 2023)	Pengangkatan Tim Inventasi Aset Desa
51	Nomor:51/ KPTS/SMK/V/2023 (08 Mei 2023)	Pengangkatan Imam Desa, Imam Dusun, Imam Masjid Perubahan ke 3
52	Nomor:52/ KPTS/SMK/VI/2023 (05 Juni 2023)	Panitia Pemuktahiran Profil Desa

53	Nomor:53/ KPTS/SMK/VII/2023 (06 Juli 2023)	Penetapan dan Pengangkatan Pergantian antara waktu pada Sekretariat Panitia & pemuktahira suara (PPS) Keterbukaan Publik Desa
54	Nomor:54/ KPTS/SMK/VII/2023 (04 Juli 2023)	Pembentukan Tim Penyusunan RKP Desa Tahun 2024
55	Nomor:55/ KPTS/SMK/VII/2023 (20 Juli 2023)	Pengangkatan Operator Profil Desa Samangki Tahun 2023
56	Nomor:56/ KPTS/SMK/VII/2023 (20 Juli 2023)	Pembentukan Panitia Pelatihan Kader Posyandu Tahun 2023
57	Nomor:57/ KPTS/SMK/VII/2023 (11 Agustus 2023)	Pembentukan Panitia Pelaksanaan Kegiatan Hari Besar Nasional (HUT RI Ke 78) Tahun 2023
58	Nomor:58/ KPTS/SMK/VII/2023 (28 Agustus 2023)	Pengangkatan Kader Posyandu Tahun 2023
59	Nomor:59/ KPTS/SMK/VII/2023 (11 September 2023)	Tim Pelaksana Anggaran (TPA)/Tim Pelaksana kegiatan (TPK) dalam Kegiatan Pembangunan Tugu Batas Desa Dusun Samanggi Baru
60	Nomor:60/ KPTS/SMK/VII/2023 (11 September 2023)	TPA/TPK Dalam Kegiatan Pembangunan kegiatan Pembangunan Sumur Gaki RT 02 Dusun Samanggi
61	Nomor:61/ KPTS/SMK/VII/2023 (11 September 2023)	TPA/TPK Dalam Kegiatan Pembangunan Jalan Rabat Beton Dusun Pattunuang
62	Nomor:62/ KPTS/SMK/VII/2023 (11 September 2023)	Pengangkatan Imam Desa, Imam Dusun & Imam Masjid Tahun 2023
63	Nomor:63/ KPTS/SMK/VII/2023 (09 Oktober 2023)	TPA/TPK Dalam Kegiatan Pembangunan Penyanggah Saluran Pipa Dusun Pattunuang
63.B	Nomor:63.B/ KPTS/SMK/X/2023 (09 Oktober 2023)	TPA/TPK dalam Kegiatan Peningkatan Pembangunan Posyandu Dusun Samanggi Baru
64	Nomor:64/ KPTS/SMK/X/2023 (09 Oktober 2023)	TPA/TPK dalam Kegiatan Perbaikan Bendungan Dusun Tanrang Tahun 2023
65	Nomor:65/ KPTS/SMK/X/2023 (16 Oktober 2023)	Pembentukan Panitia Pembinaan Forum Anak (Desa Ramah Anak)

66	Nomor:66/ KPTS/SMK/X/2023 (16 Oktober 2023)	Pembentukan Panitia Pelatihan Kerajinan Tangan
67	Nomor:67/ KPTS/SMK/X/2023 (16 Oktober 2023)	Pembentukan Panitia Pembinaan Kelompok Tani
68	Nomor:68/ KPTS/SMK/XI/2023 (15 November 2023)	Penetapan Pengurus Forum Anak Tahun 2023
69	Nomor:69/ KPTS/SMK/XI/2023 (15 November 2023)	Pembentukan Panitia Pelatihan Pengembangan Pariwisata Desa
70	Nomor:70/ KPTS /SMK/XI/2023 (15 November 2023)	Pembentukan Kelompok Kerja (POKSA) Kampung Keluarga Berkualitas (Kampung KB) dan Dapur Sehat atasi Stunting Desa Samangki
71	Nomor:71/ KPTS/SMK/XII/2023 (07 Desember 2023)	Peningkatan Panitia Tim Penyusun Anggaran Pendapatan dan Belanja
72	Nomor:72/ KPTS/SMK/XII/2023 (18 Desember 2023)	Pemberhentian Perangkat Desa Samangki

Kepala Desa Samangki



**HJ. DARWANA, S.Pd**

**LAPORAN KEPENDUDUKAN  
DESA SAMANGKI  
BULAN: Desember 2023**

NO	DUSUN	PENDUDUK AWAL BULAN INI			LAHIR BULAN INI			MATI BULAN INI			PENDATANG BULAN INI			PINDAH BULAN INI			PENDUDUK AKHIR BULAN			
		Lk	Pr	Lk/Pr	Lk	Pr	Lk/Pr	Lk	Pr	Lk/Pr	Lk	Pr	Lk/Pr	Lk	Pr	Lk/Pr	Lk	Pr	Lk/Pr	Jumlah KK
1	SAMANGGI	510	573	1083												510	574	1084		345
2	SMG BARU	439	365	804				1	-	1						438	365	803		244
3	BALANGAJIA	397	534	931						1	1	2				398	535	933		281
4	PATTUNUANG	389	430	819				1	-	1						388	430	818		289
5	TALLASA	303	266	569												303	266	569		136
6	Tallasa Baru	100	123	223												100	123	223		100
7	Tanrang	86	87	173												86	87	173		53
	JUMLAH	2.224	2.378	4.602												2.223	2.380	4.603		1.448

Samanggi, 01 Desember 2023  
Kepala Desa Samangki

*Dani*  
Hi. Darwana, S.Pd





PEMERINTAH KABUPATEN MAROS  
KECAMATAN SIMBANG  
DESA SAMANGKI

Alamat : Samanggi, Jln. Poros Maros - Camba Km. 15 Kode Pos: 90561  
Email: [desasamangki20@gmail.com](mailto:desasamangki20@gmail.com). Ig: @desasamangki\_ Fb: SamangkiInfo Website: Samangki.id

Samanggi, 21 Maret 2024

Nomor : 12/09.2005/Und/III/2024  
Lampiran : -  
Perihal : **Musyawarah Desa Penyampaian  
Laporan Keterangan Penyelenggaraan  
Pemerintah Desa (LKPPD) Akhir  
Tahun Anggaran 2023**

Kepada  
Yth: 1. Babinsa Desa Samangki;  
2. Bhabinkanlibmas Desa Samangki;  
3. Para Kepala Dusun dan Ketua RT  
Se- Desa Samangki;  
4. Imam Desa dan Imam Dusun;  
5. TP PKK Desa Samangki;  
6. Bidan Desa Samangki;  
7. Tokoh Masyarakat, Tokoh Pemuda  
dan Tokoh Adat;  
8. Tokoh Wanita, Kader Posyandu;  
9. Forum Anak, Disabilitas dan Perempuan;  
10. Kelompok Tani dan wanita Tani;  
11. Karang Taruna Desa Samangki

Di-  
Tempat

Assalamu'alaikum Wr.Wb

Sehubungan dengan akan dilaksanakannya Musyawarah Desa **Penyampaian  
Laporan Keterangan Penyelenggaraan Pemerintah Desa (LKPPD)** akhir Tahun  
Anggaran 2023, maka dengan ini di undang kepada Bapak/Ibu/sdr(i) untuk hadir dalam  
kegiatan tersebut yang Insya Allah akan dilaksanakan pada :

Hari / Tgl : Jum'at, 22 Maret 2024  
Waktu : 09.00 Wita - Selesai  
Tempat : Aula Kantor Desa Samangki

Mengingat pentingnya acara ini maka kehadiran Bapak/Ibu/Saudara(i) sangat  
kami harapkan atas partisipasi dan dukungannya kami ucapkan Banyak Terima Kasih.  
WassalamuAlaikum Wr.Wb

Mengetahui  
Kepala Desa Samangki  
  
H. DARYANA, S.Pd., M.Pd.

**Tembusan Kepada Yth:**

1. Kepala Dinas PMD Kab. Maros di Maros;
2. Camat Simbang di Parangtinggia;
3. BPD Desa Samangki;
4. Koordinator Kabupaten TPP P3MD Kab. Maros di Maros
5. TAPM-PIC TPP P3MD Kec. Simbang di Maros;
6. Pertinggal;



PEMERINTAH KABUPATEN MAROS  
KECAMATAN SIMBANG  
DESA SAMANGKI

Alamat : Samanggi, Jln. Poros Maros - Camba Km. 15 Kode Pos: 90561  
Email: desasamangki20@gmail.com. Ig: @desasamangki\_ Fb: SamangkiInfo Website: Samangki.id

BERITA ACARA  
MUSYAWARAH LAPORAN PERTANGGUNG JAWABAN PEMERINTAH  
DESA TAHUN ANGGARAN 2023  
TAHUN ANGGARAN 2024  
NOMOR: 01/09.2005/BA/III/2024

Berkaitan dengan Musyawarah Laporan Pertanggung Jawaban Pemerintah Desa Tahun Anggaran 2023 di Desa Samangki Kecamatan Simbang Kabupaten Maros Provinsi Sulawesi Selatan maka pada :

Hari / Tanggal : Jumat, 22 Maret 2024  
Jam : 09.00 wita - Selesai  
Tempat : Kantor Desa Samangki

Telah melaksanakan Musyawarah Laporan Pertanggung Jawaban Pemerintah Desa Tahun Anggaran 2023 yang dihadiri oleh kepala Desa, unsur perangkat Desa, BPD, Tokoh Masyarakat, Imam Desa, Kader, Pendamping dan Narasumber sebagaimana daftar hadir terlampir.

Dimana yang bertindak selaku unsur pimpinan dan narasumber adalah :

A. Materi :

1. Penjelasan Mengenai Laporan Pertanggung Jawaban Pemerintah Desa
2. Tanya Jawab

B. Pimpinan Musyawarah dan Nara Sumber

Pemimpin Musyawarah : HJ. Darwana, S.pd dari Kepala Desa  
Sekretaris / notulen : Rima Maulidya dari Staf keur Teta usaha  
Narasumber : 1. Baharuddin, S.Hut.Ms dari Camat Simbang  
2. Usman. H dari Ketua BPD  
3. Ansar dari Pendamping Desa  
4. .... dari .....

Setelah dilakukan pembahasan terhadap materi, selanjutnya hasil dari Musyawarah ini tertuang sebagai berikut :

- => Arah kebijakan keuangan Desa
1. Belanja kepala Desa dan Perangkat Desa
  2. Insentif RT dan RW
  3. Operasional Lembaga kemasyarakatan Desa
  4. Tunjangan operasional BPD
  5. Program operasional Pemerintahan Desa
  6. Program Pelayanan Dasar

7. Program Pelayanan Dasar Pendidikan
8. Program Pelayanan Dasar Infrastruktur
9. Program kebutuhan Primer Pangan
10. Program kebutuhan Primer Papan
11. Program kebutuhan Primer Sandang
12. Program kebutuhan Pelayanan kesehatan
13. Program Penyelenggaraan Pemerintahan Desa
14. Program ekonomi produktif
15. Program peningkatan kapasitas Sumberdaya Aparatur Desa.
16. Program perwujudan peringatan Hari-hari Besar
17. Program kegiatan Penanggulangan Bencana Non Alam, Biaya Penanggulangan Penyebaran dan Pencegahan COVID 19.
18. Program Penanggulangan keadaan Darurat
19. Program Penanggulangan keadaan mendesak, BLT Dana Desa untuk covid 19.

- ⇒ Program kerja Penyelenggaraan Pemerintahan Desa
- \* Rencana program kerja penyelenggaraan Pemerintah Desa berdasarkan RKPDesa
  - \* Program kerja penyelenggaraan Pemerintah Desa yang dilaksanakan RKPDDes

- ⇒ Program kerja pelaksanaan Pembangunan
- \* Rencana program kerja pelaksanaan Pembangunan Desa yang berdasarkan RKPDesa sebagai berikut:
    - a. Pelayanan Dasar
    - b. Honor pendamping kesehatan
    - c. Honor guru mengaji
    - d. Honor kader posyandu
    - e. Honor Bidan Desa Non PNS
    - f. Honor perpustakaan
    - g. Tambahan Makan minum Balita
    - h. Honor KPM
    - i. Pelatihan kader Posyandu
    - j. Pembinaan kelompok Bina Keluarga Balita
  - k. Pembangunan Taman Baca Desa
  - \* Sarana Prasarana
  - \* Kesehatan
  - \* pekerjaan umum dan penataan Ruang
  - \* kawasan permukiman
  - \* perhubungan, komunikasi, dan informatika
  - \* pariwisata

=> Program kerja Pembinaan kemasyarakatan

\* Rencana Program kerja pembinaan kemasyarakatan yang dilaksanakan berdasarkan RKPDesa sebagai berikut :

1. Pengadaan / Penyelenggaraan pos keamanan Desa
2. pelatihan kesiapsiagaan bencana
3. Penyelenggaraan Hari kemerdekaan
4. Penyelenggaraan Hari keagamaan
5. pelatihan kepengurusan Jenazah
6. Pembinaan Majelis Taklim
7. Pembinaan Pasikbiri
8. Pengiriman kontingen olahraga
9. Pembinaan Karang Taruna
10. Pembinaan PKK

\* Program kerja pembinaan kemasyarakatan yang dilaksanakan berdasarkan RKPDesa :

- a. Bidang ketentraman, ketertiban umum dan perlindungan Masyarakat
- b. kebudayaan dan keagamaan
- c. Bidang kepemudaan dan olahraga
- d. kelembagaan Masyarakat

=> Program kerja pemberdayaan Masyarakat

- a. pertanian dan peternakan
- b. Peningkatan kapasitas Aparatur Desa
- c. pemberdayaan perempuan, perlindungan Anak dan keluarga
- d. penanaman Modal

=> Program kerja Penanggulangan Bencana, keadaan Darurat Dan Mendesak Desa

- a. BLT Dana Desa

Demikian berita acara ini dibuat dan disahkan dengan penuh tanggung jawab agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Samanggi, 22 Maret 2024

Kepala Desa Samangki  
  
(HJ. DARWANA, S.Pd)

Ketua BPD Samangki  
  
(USMAN. H)

Tokoh Masyarakat

  
Sa'eme.

## NOTULENSI

09.00	: Pembukaan Menyanyikan Lagu Indonesia Raya Pembacaan Doa
09.15	: Sambutan - Sambutan - Sambutan pertama oleh kepala Desa Hj. Darwana, S.Pd., Mpd Bismillahirohmanirohim Assalamualaikum wr.wb. Yang saya hormati Camat Simbang, ketua BPD beserta Jajarannya, pendamping Desa, Para perangkat Desa beserta tamu undangan yang tidak dapat saya sebut satu persatu, Segala puji bagi Allah karena rahmat dan karunianya sehingga kita dapat berkumpul di tempat ini dalam rangka melaksanakan Musyawarah Laporan Pertanggung Jawaban Pemerintah Desa Tahun Anggaran 2024. Salam shalawat senantiasa turunkan kepada Nabi besar Nabi Muhammad SAW. Musyawarah hari ini merupakan bentuk transparansi pemerintah desa pada masyarakat atas kegiatan - kegiatan dan penggunaan Dana selama masa Jabatan Kepala Desa,  - sambutan kedua oleh ketua BPD Samangki Usman. H Assalamualaikum wr.wb. terima kasih atas kesempatannya. Musyawarah hari ini merupakan kewajiban bagi pemerintah Desa dalam rangka transparansi pemerintah Desa selama masa Jabatan yang merupakan bagian dalam mekanisme Penyelenggaraan Pemerintahan yang berkaitan dalam Penyelenggaraan kegiatan - kegiatan pemerintah Desa selama 1 tahun.  - Sambutan ketiga oleh Camat Simbang Baharuddin, S.Hut, M.Si sekaligus membuka acara.

10.000 : Pemaparan kegiatan Pemerintah Desa  
selama satu tahun Tahun Anggaran  
2023.

11.000 1. Menandatangani Berita Acara  
- Foto Bersama

12.00 : Selesai

Kepala Desa Samangki



(Hj. Darwana, S.Pd)



PEMERINTAH KABUPATEN MAROS  
KECAMATAN SIMBANG  
DESA SAMANGKI

Alamat : Samanggi, Jln. Poros Maros - Camba Km. 15 Kode Pos: 90561  
Email: desasamangki20@gmail.com. Ig: @desasamangki\_ Fb: SamangkiInfo Website: Samangki.id

DAFTAR HADIR

Hari / Tanggal : Jumat, 22 Maret 2024  
Pukul : 09.00 - selesai  
Tempat : Kantor Desa Samangki  
Kegiatan : Musyawarah Laporan Pertanggung Jawaban Pemerintah Desa

No	Nama	L/P	Alamat / Jabatan	Tanda Tangan	
1	Herawati	P	Balangajia	1	2
2	Sumatani	P	Samanggi		
3	Hadesia.	P.	BTP Samanggi	3	4
4	Hasiah.	P	BTP Samanggi		
5	Nuning	P	BTP Samanggi	5	6
6	IRMA	P	kader posyandu		
7	RIMA ROSDIANA	P	KADER	7	8
8	YULAN	P	kader posyandu		
9	Ardi basit	L	Tallasa Baru/BPD	9	10
10	ROHMAM SAHAQLODDIN	P	PANGIA / KADER		
11	ANSAR	L	Simbung / PLD	11	12
12	Syamsuddin	L	Blajia / Kadus		
13	HASRI	L	Balangajia / RT	13	14
14	SINAR	P	kader Tallasa Baru		
15	RUSTINA	P	KADER POSYANDU	15	16
16	TUTI SRIWAHYUNI	P	KADER POSYANDU		
17	Suhaeni	P	KADER POSYANDU	17	18
18	Rika	P	KADER POSYANDU		
19	ANIPA	P	kader posyandu	19	20
20	DARMAWATI	P	KADER POSYANDU		
21	ITA MUR HAKIM	P	KADER POSYANDU	21	22
22	ROSNAWATI	P	PATTUNUNG. / BPD		

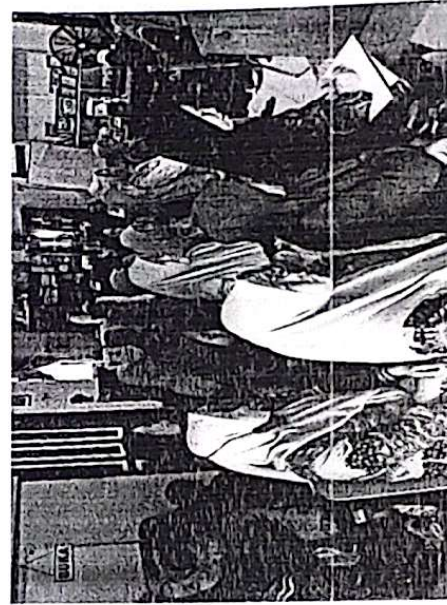
No	Nama	L/P	Alamat / Jabatan	Tanda Tangan	
				23	24
23	Aldi Juniwati	P.	Samanggi / BPD		
24	ISMAIL	L	TAMRANG		
25	IRWAN S.	L.	TALLASA BARU.		
26	MANFYUR.	L.	TALLASA BARU		
27	Pusman	L	Tallasa / Kadus		
28	Sukyanti	P	Pattunuang		
29	Herawati.	P.	Btp. Samanggi Baru.		
30	FITRAH	P	PATTUNUANG		
31	AHMAD	L.	PATTUNUANG		
32	Sukadi				
33	USMAN	L	IMBIS		
34	GASIN				
35	NURDIN	L	Samanggi / Rt. 02		
36	A. SULTAN	L	IMBIS		
37	M. Saniq Samiba	L.	BPD- Berdayajaya		
38	MUTALI	L	PATTUNUANG / RT		
39	KARMILA KAHAR	P	Kader samanggi		
40	MUTMARNAH	P	Kader samanggi		
41	DILUMTI	P	STUF BPD		
42	NIXING	P	KADER & BTP		
43	ZULKISKA	P	Samanggi Baru		
44	Yuli	P	Indes samanggi		
45	NURDAN	L	Samanggi Baru / Rt. 02		
46	Saehe.	L	SAMANGGI		
47	ABDUL AZIS S	L	PATTUNUANG		
48	MUSTARI	L	SAMANGGI		
49	ABDI ABI	P	TAMRANG / BPD		
50	UJMAN H	L	Samanggi / BPD		

No	Nama	L/P	Alamat / Jabatan	Tanda Tangan	
51	RINA MAULIDYA	P	Samangki	51	52
52	Nur Pratiwi	P	Samangki		
53	HANINA	P	SAMANGKI	53	54
54	Jumstian	P	Tanrong		
55	Evi Hovianp	P	samangki / sebede	55	56
56	Nur Islami . R	P	Samangki / spt		
57	Ayu Afriani	P	Samangki / kaur	57	58
58					
59				59	60
60					

Jumlah Laki-laki : 22  
 Jumlah Perempuan : 35


 Kepala Desa Samangki  
  
 (HJ. DARWANA, S.Pd)

DOKUMENTASI MUSYAWARAH LAPORAN PERTANGGUNG JAWABAN PEMERINTAH DESA (LKPPD) TAHUN ANGGARAN 2023



# DOKUMENTASI KEGIATAN TAHUN 2023

## A. MUSYAWARAH DESA



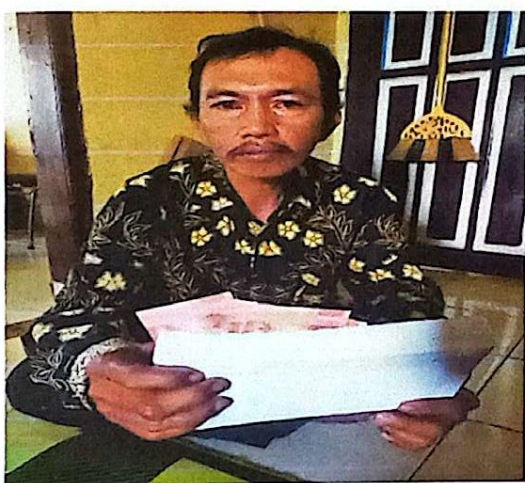
## B. KEGIATAN PELATIHAN



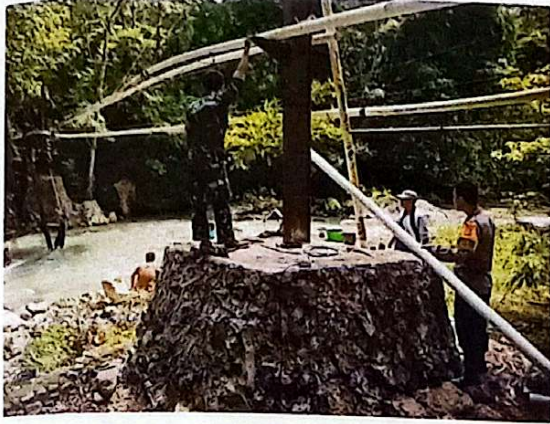
### C. KEGIATAN PENGUKURAN



### D. PEMBERIAN INSENTIF



## E. KEGIATAN PEMBANGUNAN DESA



## F. KEGIATAN KEGIATAN

